

 <small>BILSTROM RIEMER ANDERSSON</small>	Godkänd av <b>MR</b>	Handläggare <b>KB</b>	Sida <b>1(3)</b>
Dokumentnamn <b>BRA Code of Conduct</b>	Beteckning <b>1.2.5 bl1</b>	Datum <b>260123</b>	

### Syfte och mål

Riktlinjerna utgör ramverket för hur vi inom BRA ska agera och uppträda så att vi säkrar att vår verksamhet bedrivs på ett etiskt och samhällsansvarigt korrekt sätt. Alla som arbetar för eller representerar företaget, individuellt och kollektivt, har ansvar för att uppträda etiskt korrekt.

BRA skall se till att framtagna policys är väl kända inom företaget och medarbetare skall jobba i linje med fastställda policys. Detta gäller främst kvalitet-, miljö- och arbetsmiljöpolicys men också etikpolicyn vid köp i projekt.

### Arbetsätt

Vid första ledningsmötet varje år skall policys ses över och revideras vid behov. Uppkommer andra väsentligheter under året som kan komma att påverka en policy skall policyn revideras omgående. Aktuella policys skall alltid finnas under BRA personallogin på hemsidan samt i BRA appen. Nyanställda får alltid policys för kännedom i anslutning till anställningsdagen. Våra policys samt Code of Conduct skall finnas tillgängliga i arbetsbiblioteket i CRM, arbetsmiljöpolicyn tydligt anslagen på alla våra arbetsplatser samt kvalitets- och miljöpolicy i grundpaket för projekt.

Etikpolicy skall finnas tillgänglig vid köp av tjänster och/eller varor.

### Ansvarig

Ansvarig för att fastställa företagets policys är ledningsgruppen.

Ansvarig för efterlevnad av policyn på projekt är respektive plast- och projektchef.

### Resultat

Resultatet av att tydligt föra ut budskapet av våra policys skall vara att alla arbetar åt samma håll och har samma värderingar inom arbetet.

### Omfattning

BRA Code of Conduct gäller för samtliga som utför uppdrag inom koncernens samtliga verksamheter.

### Efterlevnad


Alla har ett eget ansvar att bekanta sig med och följa BRA riktlinjerna. De ska utgöra grunden för all utbildning inom etik, värderingar, regler- och lagefterlevnad och de ska vara kännetecknande för vårt dagliga arbete.

Brott mot de etiska riktlinjerna kommer att leda till åtgärder.

Åtgärden beror på brottets allvarlighetsgrad och brott kan medföra rapportering till relevant myndighet.

### Koncernvärderingar

- **Professionellt**  
Vi måste agera etiskt korrekt, känna till och följa lagar och regler och ge kolleger, kunder och samarbetspartners våra bästa råd. Vi ska ha ingående kunskap om de marknader där vi är verksamma och behandla alla i vår omgivning med respekt och som jämlikar.
- **Ärligt**  
Vårt beteende ska präglas av öppenhet, pålitlighet och ärlighet. Vi ska följa lagstiftning, interna riktlinjer och samhällets normer. Vi ska hålla det vi lovar, uppträda rättfärdigt och inte sätta vår egen eller andras integritet på prov. Vi ska inte orättfärdigt tillägna oss eller vidareförmedla sekretessbelagda uppgifter eller använda dem i sammanhang de inte är avsedda att användas i.
- **Entusiastiskt**  
Vi måste visa och skapa engagemang för det vi ägnar oss åt. Tillsammans ska vi göra varandra bättre och vara stolta över att vara värdeskapande.
- **Kreativt**  
Vi måste tänka nytt, ha ambitiösa mål, använda nya arbetsmetoder och vara tongivande i branschen. Med värderingarna som grund skapar vi förutsättningar för ett värdeskapande samspel med våra kunder och leverantörer.

	Godkänd av <b>MR</b>	Handläggare <b>KB</b>	Sida <b>2(3)</b>
	Dokumentnamn <b>BRA Code of Conduct</b>	Beteckning <b>1.2.5 bl1</b>	Datum <b>260123</b>

### Uppförandekod

BRA är medlemmar i Byggföretagen, genom det medlemskapet är vi bundna av genom den uppförandekod som man gemensamt tagit fram.

#### BRA ska:

- Agera för en sund konkurrens.
- Agera och utföra uppdrag fackmässigt.
- Alltid agera korrekt vid gåvor och tjänster.
- Följa och tillämpa ingångna avtal.
- Motverka svartarbeten, ekonomisk brottslighet och påverkan från illegal verksamhet.

BRA som koncern har ett nära samarbete med relevant kollektivpartner där avtal är tecknat. Vi gör kontroller på UE genom UE2021/UE2015 för att säkerställa sunda arbetsvillkor råder för alla medarbetare på projekten. BRA arbetar också aktivt med registreringar enligt ID06 på samtliga parter som besöker projekt, detta i enlighet med lagstiftning och överenskommelser i branschen. Samtliga av våra medarbetare har skriftliga arbetsavtal enligt gällande villkor för respektive kollektiv.

### Öppenhet och dialog

Inom BRA vill vi ha en kultur som präglas av öppenhet och trygghet. Det ska finnas utrymme för att säga ifrån och vi ska ge och ta emot återkoppling på ett konstruktivt och respektfullt sätt. Alla ska kunna ta upp förhållanden som vi är osäkra på eller som vi anser kan komma att ifrågasättas. BRA har en rutin för rapportering av oegentligheter som följer reglerna i den svenska arbetsmiljölagstiftningen.

### Arbetsmiljö och säkerhet

Som medarbetare på BRA ska vi agera på ett sådant sätt att vi inte utsätter oss själva eller andra för fara och vi ska säga ifrån om vi ser beteende som strider mot detta, den framtagna arbetsmiljöpolicyn förtydligar hur vi dagligen ska tänka och agera. Vi ska behandla alla vi kommer i kontakt med, genom vårt arbete eller genom arbetsrelaterade aktiviteter med hövlighet, hänsyn och respekt och tolererar inte mobbning eller missbruk av befogenhet/ställning gentemot medarbetare.

BRA ska vara en drogfri arbetsplats, BRA har framtagit en drogpolicy som styr hur vi agerar vid otillbörlig händelse. Vid representation, resor, deltagande i kurser och konferenser samt andra arbetsrelaterade tillfällen där det finns tillgång till alkohol ska vi visa måttlighet och uppträda på ett sätt som inte går ut över BRA renommé, den egna eller andras integritet.

### Miljö


BRA mål är att vara bäst på miljöarbete i praktiken. Det innebär att vi ska identifiera och ha översikt över vår miljöbelastning och kontinuerligt minska den. Vi ska ta miljöhänsyn under ett projekts hela livslängd – från utveckling, planering, projektering, produktion och drift till rivning och återvinning. Vi ska använda tekniken på ett sätt som tjänar miljön bäst. Vi stödjer en försiktighetsprincip vid miljöutmaningar, vilket innebär att vi ska eftersträva ren produktion, rena produkter och användning av icke-hotade och förnybara resurser. Genom miljöpolicy förtydligar BRA hur vi ska agera och utvecklingen framöver styrs upp mot vår klimatomställningsplan som är framtaden.

### Marknad och konkurrens

BRA vill bidra till sund konkurrens och tar avstånd från alla former av konkurrenslagsstridiga samarbeten och olaglig påverkan på marknaderna. Vi ska konkurrera på ett professionellt, ärligt och etiskt sätt inom ramen för den gällande lagstiftningen och följa den etikpolicy som är framtagen av BRA.

### Antikorrupktion

BRA tar avstånd från alla former av korrupktion, inklusive handel med inflytande. Korrupktion undergräver konkurrensen på rent affärsmässiga villkor och strider mot vår värdegrund. Att ge, kräva eller ta emot en otillbörlig fördel i anslutning till tjänst, uppgift eller uppdrag inom BRA (för sig själv eller andra) är olagligt och får inte förekomma. Lagstiftningen är densamma för privat och offentlig sektor. Offentliga instanser

 <small>BILLSTRÖM RIEMER ANDERSSON</small>	Godkänd av <b>MR</b>	Handläggare <b>KB</b>	Sida <b>3(3)</b>
	Dokumentnamn <b>BRA Code of Conduct</b>	Beteckning <b>1.2.5 bl1</b>	Datum <b>260123</b>

och privata företag kan dock ha strängare riktlinjer än vad lagstiftningen ställer krav på. Alla affärstransaktioner som BRA gör ska tydligt framgå i företagets redovisning och följa internationella standarder.

### **Svartarbete**

Svartarbete undergräver viktiga samhällsintressen och BRA ska därför bidra till att bekämpa svartarbete. Alla våra medarbetare ska bidra till att svartarbete eller social dumpning inte förekommer.

### **Oegentligheter**

Alla våra medarbetare ska uppträda ärligt och rättfärdigt gentemot BRA som arbetsgivare, gentemot våra kunder, leverantörer och samarbetspartners. Det är inte tillåtet att berika sig på arbetsgivarens bekostnad eller att tillägna sig någon form av ekonomiska fördelar varken från BRA, våra kunder, leverantörer eller samarbetspartners genom olagligt, oärligt eller oetiskt beteende. Det är inte tillåtet att missbruka anställningen inom BRA för att uppnå personliga fördelar. Ingen ska handla med eller ge råd om aktiehandel med moderbolaget aktier mot bakgrund av insiderinformation. Vi hänvisar till "Rutiner för insiderinformation inom Veidekke ASA".

### **Intressekonflikt**

Alla medarbetare ska agera lojalt gentemot BRA och företagets intressen. BRA värderingar, rutiner, kvalitetssystem och interna riktlinjer är på samma sätt som lagar och förordningar, ramvillkor för ett sådant beteende. Ingen ska arbeta med saker eller aktiviteter där det kan uppstå konflikter mellan företagets och personliga (eller närståendes) intressen eller som kan uppfattas så av andra. Vid tvekan ska frågan alltid tas upp och stämmas av med närmaste chef.

### **Internationella avtal**

Genom ett nationella överenskommelser mellan parter och globalt ramavtal med Fellesforbundet, Norsk Arbeidsmannsforbund och International Federation of Building and Wood Workers har BRA genom Veidekke centralt förbundet sig att arbeta för kontinuerlig förbättring inom områdena arbetsmiljö, partsförhållanden (arbetsgivare–arbetstagar) och hälso- och säkerhetsstandarder på arbetsplatsen. BRA stödjer ILO:s deklaration om grundläggande rättigheter för arbetstagar, som bland annat berör föreningsfrihet, rätten till kollektiva förhandlingar, HMS och åtgärder mot diskriminering och tvångs- och barnarbete. BRA följer FN:s principer om mänskliga rättigheter samt OECD:s riktlinjer för multinationella företag om omsorgsfullt företagande.

### **Representation och gåvor**

Våra medarbetare kan ta emot och erbjuda gästfrihet i form av sociala sammankomster, måltider eller underhållning när aktiviteten har ett tydligt yrkesrelaterat/affärsmässigt syfte för BRA. Det ska råda öppenhet kring normalt relationsbyggande, som exempelvis affärsmiddagar. Kostnaden för denna gästfrihet ska präglas av måttlighet. Alla resor, övernattningar och utgifter för medarbetare utöver det som nämns ovan (även om det är förknippat med denna typ av gästfrihet) ska alltid betalas av BRA. Vid representation ska den med högst ställning betala. Samarbetspartners, leverantörer och kunder ska på samma sätt alltid själva betala resor, övernattning och andra liknande utgifter för sina medarbetare. Vi ska inte ta emot eller ge gåvor eller annat som kan påverka vår egen eller andras integritet eller beslut eller som kan uppfattas på ett sådant sätt. Särskild försiktighet ska iakttas vid anbudsprocesser.

### **Dilemman och kloka val**

För att skapa tillit och trygghet måste vi göra kloka val. Kloka val förutsätter att vi har god förståelse och kunskap om lagar och regler, att våra personliga värderingar och koncernens värderingar stämmer överens och att vi hanterar etiska problem och dilemman på ett bra sätt. En god tumregel för kloka val är det som ofta kallas offentlighetsprincipen. Det innebär att allt vi gör i jobbsammanhang måste vi också vara beredda att stå för öppet och offentligt: "Är det bra om det jag gör nu också blir allmänt känt?" Är svaret nej finns det anledning att vara extra på sin vakt och välja ett annat sätt att agera. Inom koncern ska vi hantera situationer där vi står inför svåra val eller tvekar genom att söka råd hos medarbetare och chefer. Kloka val bygger också på likhetsprincipen. Vi ska behandla likadana fall på samma sätt och möta alla människor med samma grundläggande respekt och hänsyn.